

Pokyny pro zaslání rukopisu do nakladatelství Paulínky

1. Prozkoumejte nakladatelství

- Ujistěte se, že naše nakladatelství vydává knihy podobné té vaší. Podívejte se na naše webové stránky (www.paulinky.cz).

2. Napište průvodní dopis

- Stručně představte sebe, svou knihu a důvod, proč si myslíte, že se hodí do edičního plánu nakladatelství Paulínky, a zašlete jej na e-mail: paulinky@paulinky.cz.
- Buďte jasní a struční, nepište více než jednu stránku.

3. Připojte synopsi a technický list

- Synopse by měla shrnout děj knihy **na jednu stránku**, aniž by prozrazovala konec.
- Technický list by měl obsahovat:
 - **Název knihy**
 - **Literární žánr**
 - **Rozsah (počet slov nebo stran)**
 - **Cílová skupina čtenářů**

4. Připravte rukopis ve správném formátu

- Nakladatelství Paulínky vyžaduje rukopis ve formátu **Word nebo PDF** s písmem **Times New Roman, velikost 12, řádkování 1,5**.
- Rukopis musí obsahovat **číslování stránek a správně nastavené okraje (2,5)**.

5. Buďte trpěliví

- Proces hodnocení může trvat **několik měsíců**.
- Pokud se Vám neozveme **do 4 měsíců**, znamená to, že o knihu nemáme zájem.